

# **ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ**

## **PROGRAM**

**PRO VŠECHNY DOMOVY MLÁDEŽE**

**PŘI**

**ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ AKADEMII**

**V HUMPOLCI, STŘEDNÍ ŠKOLE**

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) byl vytvořen na základě povinnosti vyplývající ze zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (tzv. školský zákon) § 5 odst. 3.

Pro domovy mládeže není a nebude vydán Ministerstvem školství mládeže a Tělovýchovy žádný Rámcový program. Domovy mládeže při České zemědělské akademii v Humpolci, střední škole, Školní 764, Humpolec si vytváří vlastní Školní vzdělávací program, který vychází zejména z konkrétních místních podmínek. ŠVP vydává ředitel zařízení a je závazným pedagogickým dokumentem.

### **ŠVP :**

- vychází z našeho konkrétního dobře známého prostředí
- navazuje na vlastní kladné a osvědčené zkušenosti z naší pedagogické práce
- dosavadní činnosti z jednotlivých výchovných složek se propojují do logických celků, které lze využít při vytváření a posilování vytyčených kompetencí žáků a sleduje kutikulární přístup k výchovnému působení
- je veřejně přístupný dokument do kterého může každý nahlížet
- je společným dílem vychovatelů ČZA v Humpolci a stává se programem, který má ovlivňovat celou pedagogickou činnost
- přílohou ŠVP je Vnitřní řád domovů mládeže, denní řády jednotlivých DM, provozní řády jednotlivých DM, rozpisy docházky na jednotlivých DM, měsíční plány VMV

**ŠVP** je vydáván na 1 rok a je určen :

- vedení domova mládeže
- vychovatelům domovů mládeže
- žákům a rodičům
- veřejnosti
- vnějším evaluačním orgánům (ČŠI, KÚ)

**Obsah :**

- 1)** Identifikační údaje
- 2)** Charakteristika zařízení
- 3)** Konkrétní cíle vzdělávání
- 4)** Formy a obsah
- 5)** Časový plán
- 6)** Evaluace
- 7)** Materiální podmínky
- 8)** Personální podmínky
- 9)** Ekonomické podmínky
- 10)** Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- 11)** Závěrečná ustanovení

Příloha č. 1: Vnitřní řád DM

Příloha č. 2. Denní řády DM

## 1) Identifikační údaje

Název dle zřizovací listiny: **Česká zemědělské akademie v Humpolci, střední škola**

Adresa: **Školní 764, Humpolec, 396 01**

Rezortní identifikátor : 600008479

IČ: 625 400 50

Telefon: 565 532 069

Fax: 565 532 205

E-mail: [cer@cza-hu.cz](mailto:cer@cza-hu.cz)

Internetová stránka: [www.cza-hu.cz](http://www.cza-hu.cz)

Zřizovatel: Kraj Vysočina

Právní forma: příspěvková organizace

Ředitel školského zařízení: Mgr. Otakar Březina

Kapacita domovů mládeže ČZA: DM Dusilov 384 Humpolec	- 45 lůžek
DM Fügnerova 570 Humpolec	- 128 lůžek
DM Nádražní 486 Humpolec	- 120 lůžek
DM Zámecká 911 Světlá nad Sáz.	- 81 lůžek

Celková kapacita domovů mládeže ČZA: **- 374 lůžek**

## 2) Charakteristika domovů mládeže

### Poloha

Všechny domovy mládeže se nachází se na okrajích měst v klidných lokalitách.

### Klienti

Ubytování je poskytováno žákům v průběhu školního roku ve dnech školní výuky. Ubytovací kapacita všech domovů mládeže je 374 lůžek. Největší počet tvoří žáci naší školy. Dále pak žáci Střední školy informatiky a cestovního ruchu v Humpolci, Gymnázia dr. Aleše Hrdličky v Humpolci, Umělecko průmyslové akademie ve Světlé nad Sázavou a studenti České zemědělské univerzity Praha.

### Stravování

Školní jídelna zajišťuje celodenní stravování žákům ubytovaným v Humpolci, stravování žáků ve Světlé nad Sázavou je zajištěno jídelnou Umělecko průmyslové akademie ve Světlé nad Sázavou (snídaně, oběd, a večeře).

## 3) Konkrétní cíle vzdělávání

Pedagogické působení v domově mládeže naplňuje specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem.

### Pedagogické působení a výchovná činnost v domově mládeže má za cíl:

- rozvoj žáků a studentů
- rozvoj jejich učení a poznání
- osvojování základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí
- působení na vzdělání
- vedení k smysluplnému využívání volného času
- rozvoj verbální i neverbální komunikace
- schopnost týmové spolupráce

Volnočasové aktivity jsou vzhledem k různosti zájmu ubytovaných žáků organizovány napříč výchovnými skupinami a jsou nabízeny převážně formou akcí otevřených pro všechny ubytované žáky a směřují k účelnému využití volného času.

Dochází k respektování požadavků současné pedagogiky volného času, zejména **zásady dobrovolnosti, citlivosti a citovosti**.

Volnočasové zájmy mládeže, skladba aktivit a přístup k nim se za poslední léta výrazně změnily, proto je vychovatelům třeba nabídnout ucelený inovační systém vzdělávání. To vychází z potřeby

zajistit informovanost o nových trendech a aktivitách, které jsou mladým lidem blízké a oslovují je.

Je nezbytné, aby pedagogové mohli ubytovaným žákům nabízet aktivity, které jsou atraktivní, společensky žádoucí a pedagogicky přínosné.

### **Pedagogické působení v DM probíhá v oblasti:**

#### **1. Neformálního vzdělávání**

- cílené působení vychovatelů
- jednorázové příležitostné akce

#### **2. neformálního vzdělávání:**

- sociální klima
- prostředí
- vrstevnické vztahy

Pro činnosti, které nelze plně rozvinout v DM, je žákům umožňována účast v činnostech, které nabízejí další místní subjekty. Účast v těchto činnostech je buď individuální, nebo skupinová za doprovodu vychovatele.

### **Klíčové kompetence**

Vychovatelé vychází z vědomostí žáků, které se snaží rozvinout do schopností a dovedností ústící v určité postoje, tzv. **klíčové kompetence jedince**. Tyto klíčové kompetence jsou součástí měsíčních plánů činnosti a výchovná činnost vede ke snaze osvojení těchto kompetencí u žáků.

#### **1. Kompetence k učení**

- žák se umí učit, ví proč se učí
- samostatně pozoruje a experimentuje
- umí dávat věci do souvislosti

#### **2. Kompetence k řešení problémů**

- učit se, jak řešit problémy
- rozlišovat správné a nesprávné řešení a nést odpovědnost za jeho následky
- rozvíjet myšlení
- neulpívat na jediném řešení problému
- učit se být flexibilní
- učit se nevyhýbat problémům

#### **3. Komunikativní kompetence**

- rozvoj bohaté slovní zásoby
- umění se vyjádřit se
- umění nejen mluvit, ale i naslouchat
- schopnost kultivované komunikace
- schopnost ovládat verbální i neverbální komunikace
- mít právo vyjádřit vždy svůj názor

- schopnost pracovat s informacemi
- schopnost mediální kompetence

#### **4. Sociální a interpersonální kompetence**

- učit se plánovat
- přebírat odpovědnost za své chování
- schopnost umět se prosadit, ale i podřídit ve skupině
- schopnost týmového jednání
- schopnost vytvořit si reálnou představu o sobě samé

#### **5. Občanské, činnostní a pracovní kompetence**

- schopnost uvědomit si svá práva a povinnosti
- schopnost rozpoznat násilí
- dbát na bezpečnost vlastní i skupinovou
- vyznávat a vážit si tradic a kulturních hodnot
- vážit si a chránit přírodní prostředí

#### **6. Kompetence k trávení volného času**

- umět účelně trávit volný čas
- orientovat se v možnostech smysluplného trávení volného času
- umět si vybrat zájmové činnosti dle svých dispozic
- rozvíjet své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech
- rozvíjet schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci stresových situací, či jednostranné zátěže ze školního vyučování
- schopnost odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času

#### **Základní pilíře učení:**

Při strukturování výchovné činnosti a jednotlivých aktivit bude výchovná činnost rovněž vycházet ze **čtyř základních pilířů učení**, dle organizace OSN pro vědu, výchovu a kulturu UNESCO:

#### **1. UČIT SE ZNÁT**

- získávat vědomosti
- učit se objevovat nové věci
- získávat poznatky
- analyzovat je
- dávat do souvislosti
- řešit problémy

**2. UČIT SE „ JAK NA TO“**

- získávat různé dovednosti a návyky potřebné pro život
- komunikovat

**3. UČIT SE SPOLEČNĚ ŽÍT**

- rozvíjet porozumění s jinými lidmi
- rozvíjet poznání, že všichni máme práva, ale i povinnosti
- osvojit si pravidla společenského chování
- rozvíjet empatii
- společně řešit problémy
- pracovat jako člen týmu

**4. UČIT SE BÝT**

- rozvíjet vnitřní kvality jedince
- budovat jeho hodnotový systém
- pěstovat zdravý životní styl

**4) Formy a obsah****Formy:**

Formy výchovné činnosti jsou v podstatě „stálé úkoly vychovatele“, což je průběžná činnost vychovatele, kontrola pořádku, dodržování denního režimu, dohled nad naplňováním studijního klidu, pomoc při přípravě na vyučování či zprostředkování vzájemné pomoci spolužáků,..

**Pravidelné činnosti:**

- kolektivní působení
- individuální působení
- individuální a skupinové pohovory
- průběžné neformální působení vychovatele
- kontrola studijního klidu, úklid pokojů, přítomnosti v DM, sledovaných TV pořadů apod.
- volnočasové aktivity – pravidelné akce

**Příležitostné činnosti:**

- turnaje
- vánoční besídky
- soutěže
- výlety

**Spontánní aktivity:**

- využití hřišť a sportovišť



- internet

### **Obsah:**

Strategie činnosti vychází z obecných pedagogických zásad, jako je individuální přístup a přiměřenost a respektuje požadavky pedagogického ovlivňování volného času:

#### **Požadavek pedagogického ovlivňování volného času**

- pedagog má povinnost volný čas ovlivňovat, formou nabídky a motivace
- pedagog má dávat podněty ke vzbuzení zájmu

#### **Požadavek dobrovolnosti**

- žák se může a nemusí zúčastnit plánovaných volnočasových aktivit

#### **Požadavek přiměřenosti**

- plánované a navozované činnosti musí být přiměřené věku, pohlaví a zájmu žáků

#### **Požadavek vyzdvihování kladných rysů osobnosti**

- pedagog má povinnost chválit, vyzdvihovat a hodnotit žáky vzhledem k možnostem, momentálnímu stavu
- vyjadřuje-li pedagog nesouhlas, musí se vztahovat k momentální činnosti, dáme najevo, za co přesně žáky káráme

#### **Požadavek zájmovosti a zajímavosti**

- pedagog musí žáky vhodně motivovat a činnost zajímavě rozvíjet, musí být průvodcem žáků po zájmových činnostech

#### **Požadavek aktivity**

#### **Požadavek citlivosti a citovosti**

- zájmové aktivity by měli přinášet kladné emoce a hodnocení činností by mělo být citlivé

#### **Požadavek prostoru k seberealizaci**

- pedagog dbá na to, aby se žák v dané činnosti mohl realizovat a měl pocit úspěšnosti

## **5) Časový plán**

ŠVP je vyhotoven na jeden rok.

Plán akcí dle ŠVP je dále rozpracováván do měsíčních plánů. Každý vychovatel zde zveřejňuje přehled plánované, pravidelné i jednorázové činnosti – v návaznosti na příslušné kompetence.

## 6) Evaluace

Evaluace v DM probíhá zjišťováním a vyhodnocováním dat, které charakterizují pedagogický proces a jeho výsledky. Evaluační procesy jsou následující:

### **Vnitřní evaluační procesy:**

Individuální – každý vychovatel průběžně hodnotí vlastní práci, snaží se sebereflexi činnosti i evaluaci výchovného procesu.

Týmové-kolektiv vychovatelů hodnotí svou činnost i činnost ostatních vzhledem k vytyčeným cílům. Na základě sebereflexe i vzájemných hospitací stanovují společně postup pro další období nebo provádějí úpravy ŠVP.

Vedení – prostřednictvím pozorování, hospitací, kontrol zjišťuje jak jsou naplňovány vytyčené cíle a jak DM plní své poslání.

### **Vnější evaluační procesy:**

Zpětná vazba ze získaných informací od žáků, rodičů, kontroly zřizovatele, ČŠI, OHS.

Zaměříme se na to, aby cíle výchovného působení byly:

smysluplné - mají skutečný význam pro účastníky, pro jejich praktickou zkušenost a osobní rozvoj

hodnotitelné - lze rozpoznat, zda výsledek odpovídá záměru

akceptovatelné – přijatelné pro jednotlivce, skupinu, okolí

reálné – uskutečnitelné, dosažitelné

termínované – pravidelné ve vymezeném čase

### **Další oblasti evaluace:**

- **personální stav v DM a další vzdělávání vychovatelů** – akreditované kurzy (NIDV) a samostudiem
- **stav materiálních podmínek** – kvalita prostoru, vybavení nábytkem, estetika prostředí
- **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví**

### **Časové pojetí evaluace:**

Hodnocení každodenní výchovné činnosti je součástí zápisu v deníku výchovné skupiny.

Hodnocení plánů výchovné činnosti skupiny je prováděno vychovateli pravidelně 1x za měsíc.

Hodnocení dle ŠVP je prováděno 1x ročně na závěr školního roku. Na základě této evaluace budou prováděny případné změny a úpravy ŠVP.

## 7) Materiální vybavení

Materiální vybavení je určeno pro žáky a zaměstnance DM a dle platných předpisů podléhá každoroční inventarizaci. ŠVP se zaměřuje na materiální vybavení určené pro ubytované žáky- vybavení pokojů, klubovny, studovny a dalších společných prostor.

### **Materiální vybavení pro žáky:**

Žáci jsou ubytováni v pokojích, které jsou nejčastěji 2 a 3 lůžkové.

Vybavení pokojů: lůžko s úložným prostorem nebo skříňkou na lůžkoviny  
stůl a židle

nástěnná polička  
 noční stolek  
 skříň na osobní věci, učení  
 lůžkoviny  
 přehoz

Výměna ložního prádla se provádí jednou za 2 týdny, v případě potřeby ihned.

#### Společné prostory pro využití žáků

- studovna PC
- klubovna TV
- kuchyňka
- posilovna
- tělocvična
- hřiště – travnaté, s umělým povrchem
- herna stolního tenisu

Požadavky na prostředí, ve kterém probíhají činnosti volného času:

- bezpečnost, snadné udržování pořádku a čistoty, nehlučnost, řádné světelné podmínky, dostatek prostoru, udržovaný – čistý a přiměřený věku nábytek, kvalitní vybavení pro hygienickou obsluhu, estetická kritéria

### **8) Personální podmínky**

V DM pracují vychovatelé, kteří dle zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání splňují následující předpoklady:

- plná způsobilost k právním úkonům
- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost
- bezúhonnost
- zdravotní způsobilost
- schopnost prokázat znalost českého jazyka

Pedagogické působení zajišťuje 8 vychovatelů a 3 asistenti pedagoga s požadovanou kvalifikací. Odborné zaměření si dále prohlubují v akreditovaných kurzech i samostudiem.

Při přípravě na vyučování mohou být žákům nápomocni v odborných předmětech.

Vychovatel je iniciátorem a průvodcem žáků při volnočasových činnostech, které přímo nebo nepřímo řídí, navozuje, motivuje, umožňuje a hodnotí.

Práce vychovatelů se skládá z přímé a nepřímé výchovné práce. Dle příkazu ředitele školy je stanoven rozpis pracovní doby pro jednotlivé DM dle jejich specifik a počtu žáků. Přímá výchovná práce vychovatele činí 32 hod, asistenta pedagoga 35 hod. Nepřímá práce je vykonávána na příslušném pracovišti. Pracovní doba je nerovnoměrně rozdělena do tří resp. čtyř týdnů s pravidelnou záměnou vychovatelů i asistentů pedagoga.

### **9) Ekonomické podmínky**

Z prostředků státního rozpočtu jsou financovány:

- mzdové výdaje včetně zákonných odvodů a ostatní náklady vyplývající z

pracovně-právních vztahů

- výdaje na učební pomůcky
- výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků

Z prostředků zřizovatele – Kraje Vysočina jsou hrazeny:

- investiční náklady na provoz
- neinvestiční náklady na provoz

Z prostředků od ubytovaných žáků jsou hrazeny:

- částečně náklady na provoz
- náklady na stravu

Další finanční prostředky lze získat z doplňkové činnosti.

## **10) Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví**

Zařízení vyhledává, zjišťuje a zhodnocuje možná rizika vyplývající z činnosti a provozu DM. Přijímá opatření k prevenci rizik. Seznamuje žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a s postupy zvyšujícími jejich bezpečnost. To tvoří součást výchovy ke zdravému životnímu stylu, který je chápán jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody. DM zajišťuje nejen bezpečnost fyzickou, ale i sociální a emocionální. Pro bezpečnost a ochranu zdraví při výchově a vzdělávání žáků má výkon dozoru nad činností mimořádný význam. Konkrétní úkoly a podrobnosti v péči o bezpečnost a ochranu zdraví stanoví pro jednotlivé typy školských zařízení obecně platné právní předpisy. Vnitřní řád DM upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Žáci jsou s VŘ DM a podmínkami k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví seznamováni ihned po nástupu do DM, na úvod nového školního roku. Povinností žáků ubytovaných na DM je dodržovat vnitřní řád a předpisy a pokyny DM k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni, plnit pokyny zaměstnanců škol vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.

## **12) Závěrečná ustanovení**

Vydán dne 29.8.2016

Nabývá účinnosti 1.9.2016

Mgr. Otakar Březina.  
ředitel školy

Mgr. Ladislav Městecký  
zástupce ředitele školy pro VMV

## Příloha č. 1 : Vnitřní řád DM

**VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVŮ MLÁDEŽE**

	Směrnice	
	Zpracoval Zástupce ředitele školy pro VMV	Schválil Ředitel školy
Jméno (vypsat)	Mgr. Ladislav Městecký	Mgr. Otakar Březina
Datum	zpracování: květen 2009	schválení: 15.6.2009
Účinnost od:	1.9.2009	
Podpis		

Tento vnitřní řád se týká všech domovů mládeže ČZA v Humpolci, střední školy, které se nacházejí v následujících lokalitách:

1. Domov mládeže v Humpolci, Nádražní 486,
2. Domov mládeže v Humpolci, Fügnerova 570
3. Domov mládeže v Humpolci, Dusilov 384
4. Domov mládeže ve Světlé nad Sázavou, Zámecká 911

S tímto vnitřním řádem jsou seznamováni ubytovaní žáci vždy k 1.9. každého školního roku a písemně to potvrdí. Zápis o seznámení žáků s vnitřním řádem včetně jejich podpisů je zanesen v denících výchovných skupin. Rodiče jsou informováni o tom, že tento vnitřní řád je k dispozici na webových stránkách školy.

## VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVŮ MLÁDEŽE

Domov mládeže je školské zařízení, které poskytuje žákům středních škol ubytování, stravování a zabezpečuje výchovnou činnost. Prostřednictvím výchovy mimo vyučování vytváří podmínky pro jejich přípravu na výuku a pomoc při rozvíjení zájmové činnosti.

---

### **Výchova mimo vyučování:**

Výchova mimo vyučování se řídí ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních v platném znění. Cílem výchovy mimo vyučování je poskytnout žákům, při respektování jejich osobních zájmů, aktivní odpočinek, rozvíjet jejich schopnosti, nadání, zájmy, vést je přiměřeně k jejich věku k účasti na společenském životě, pomáhat jim při přípravě na vyučování a upevňovat zájem o zvolený obor. Všichni žáci školy se mají možnost zapojit do výchovy mimo vyučování, dojíždějící žáci vždy v rámci svých možností ve vymezeném čase po ukončení vyučování do odjezdu spojí veřejné hromadné dopravy.

Výchovu mimo vyučování zabezpečují vychovatelé. Obsah výchovné činnosti navazuje na obsah výchovně vzdělávací práce školy.

### **I. Ubytování v domově mládeže:**

1. Na umístění v domově mládeže (DM) nemá žák právní nárok, ubytování v DM se poskytuje žákům na dobu jednoho školního roku, přihlášku do DM podávají žáci (jsou-li nezletilí, pak jejich zákonní zástupci) na předepsaném tiskopise nejpozději do 20.6. příslušného kalendářního roku pro následující školní rok. V pozdějším termínu jen žáci, kteří byli přijati do denního studia dodatečně.

2. Žákovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v DM pokud:

- požádá o ukončení umístění v DM písemně do konce kalendářního měsíce předcházejícího měsíci, od jehož 1. dne již nechce být na DM ubytován, je-li žák nezletilý, pak tuto žádost podává jeho zákonný zástupce
- přestal být žákem školy
- opakovaně neuhradil úplatu za ubytování a stravování ve stanoveném termínu
- rozhodl ředitel školy o zrušení umístění v DM z výchovných důvodů (byl vyloučen z DM).

### **II. Práva ubytovaných žáků:**

1. Používat přidělené místnosti s příslušenstvím.
2. Využívat veškeré zařízení DM určené pro žáky.
3. Podílet se na organizaci výchovné, kulturní, estetické, společenské a sportovní činnosti žáků prostřednictvím domovní rady.
4. Zúčastňovat se zájmové činnosti a výchovných akcí pořádaných nebo doporučených DM.
5. Podávat návrhy a připomínky ke všem otázkám života v DM prostřednictvím domovní rady.
6. Zapojovat se do různých soutěží a středoškolské odborné činnosti.

7. Přijímat návštěvy se souhlasem skupinového vychovatele ve vyhrazených prostorách v době mimo studijní a noční klid.

8. Žáci mají právo na respektování jejich soukromí a jejich zájmů, pokud tím neporušují řád DM

### **III. Povinnosti ubytovaných žáků:**

1. Dodržovat ustanovení vnitřního řádu DM a řídit se pokyny pracovníků DM.
2. Dodržovat ustanovení denního řádu DM, včetně povinností žakovské pořádkové služby, které jsou přílohami vnitřního řádu DM.
3. Připravovat se svědomitě na vyučování, usilovat o rozvoj své osobnosti sebevzděláním
4. Šetřit zařízení DM, elektrickou energii, vodou a potravinami
5. Udržovat čistotu a pořádek ve svých věcech, ve svém pokoji, ve společenských místnostech a provádět pro kolektiv práce a služby určené vychovatelem.
6. Zachovávat pravidla občanského soužití.
7. Dodržovat pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví ve vztahu k spolubydlícím, hygienické zásady a protipožární předpisy při všech činnostech.
8. Okamžitě hlásit vychovateli závady zjištěné na vnitřním zařízení budovy a na inventáři.
9. Okamžitě hlásit vychovateli jakékoliv poranění nebo úraz.
10. Soustavně si zvyšovat odbornou a kulturní úroveň.
11. Používat vhodnou domácí obuv a oděv v prostorách DM.
12. Vystupovat zdvořile a ukázněně, respektovat názor a mínění kolektivu.
13. Upozornit na výskyt negativních jevů ( užívání návykových látek, šikanu )

### **IV. Žákům v domově mládeže není dovoleno:**

1. Kouřit, pít a přechovávat, předávat, prodávat a požívat alkoholické nápoje a látky škodlivé zdraví.
2. Zasahovat do instalace jakéhokoliv druhu.
3. Přechovávat jakékoliv typy střelných, sečných a bodných zbraní a nábojů.
4. Manipulovat se všemi možnými typy a druhy chemikálií a výbušnin.
5. Přemísťovat inventář bez vědomí vychovatele.
6. Používat vlastní elektrické spotřebiče (výjimkou jsou počítače, kazetové magnetofony, tranzistorová rádia, holící strojky a kulmy).
7. Přechovávat cenné předměty a větší částky peněz.

### **V. Výchovná opatření**

1. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka z DM, vyloučení žáka z DM a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, či jiná ocenění a kázeňská opatření uděluje či ukládá ředitel školy.

### **VI. Návštěvy v domově mládeže**

1. Vstup do prostoru domova mládeže je povolen pouze žákům ubytovaným v DM, pracovníkům DM a školy, rovněž tak kontrolám a inspekčním orgánům.
2. Rodičům a blízkým příbuzným jsou návštěvy umožněny v době mimostudijní po předchozím oznámení vychovateli pouze ve vyhrazených prostorách, jiným osobám je vstup do DM zakázán.

### **VII. Vycházky žáků:**

1. Doba vycházek je stanovena denním řádem domova mládeže.

2. Odchody a příchody eviduje skupinový vychovatel, opuštění města (obce) musí předem povolit vychovatel.
3. Vycházky mohou být omezeny nebo vyloučeny při jejich zneužívání, při vykazování špatné studijní a pracovní morálky, nedodržování vnitřního řádu nebo denního řádu DM apod.

#### **VIII. Osobní hygiena a úklid:**

1. Žáci jsou povinni dbát zásad osobní hygieny a provádět úklid pokojů dle hygienických předpisů (zákon o ochraně veřejného zdraví)
2. Po příchodu do DM se žáci přezouvají do domácí obuvi (za domácí se nepovažuje obuv sportovní).
2. Výzdoba pokojů musí být jednoduchá, vkusná a nesmí poškozovat stěny a nábytek, na spaní lze používat pouze noční prádlo, ve výjimečných případech může vychovatel rozhodnout jinak.
3. Noční klid na pokojích je nejpозději od 22.00 hodin.

#### **IX. Příprava na vyučování:**

1. Příprava na vyučování je určena režimem dne a trvá zpravidla 2 hodiny denně, v této době je povinností všech žáků připravovat se na vyučování na místech k tomu určených.
2. Odchod na vyučování se řídí denním řádem DM a školním rozvrhem

#### **X. Organizace stravování:**

1. Ubytovaní žáci mají nárok se stravovat v jídelně školy, stravovací čipy či lístky, které žáci obdrží, se nesmějí nikomu prodávat ani dávat, žáci odebírají stravu v rozsahu daném pro ubytované žáky.
2. V případě, že žák nemůže stravu z vážných důvodů odebrat, odhlásí se ze stravování - viz provozní řády jednotlivých jídelen.
3. Strava se vydává podle denního řádu DM a provozního řádu .
4. Žáci v jídelně dodržují zásady správného stolování.

#### **XI. Přílohy vnitřního řádu DM:**

Přílohy jsou součástí vnitřního řádu DM. Jsou to:

- Příloha č.1: Denní řády domovů mládeže
- Příloha č.2: Provozní řády ubytovacích zařízení - domovů mládeže
- Příloha č.3: Rozhodnutí ředitele školy o výši úplaty za ubytování v DM
- Příloha č.4: Rozhodnutí ředitele o výši úplaty při individuálním ubytování žáků v DM
- Příloha č.5: Povinnosti pořádkové služby

Tento vnitřní řád DM nabývá platnosti dnem 1.9.2009

Mgr.Otakar Březina  
ředitel školy



## Příloha č. 2 : Denní řády jednotlivých DM

DOMOV MLÁDEŽE, FÚGNEROVA 570, 396 01 HUMPOLECDENNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

<b>05.00 – 06.30</b>	individuální budíček, osobní hygiena, úklid pokoje	PRAXE
<b>06.30 – 07.00</b>	budíček, osobní hygiena, větrání, úklid pokoje	ŠKOLA
<b>05.15 – 06.30</b>	snídaně	PRAXE
<b>06.45 – 07.15</b>	snídaně	ŠKOLA
<b>07.15 – 09.00</b>	kontrola nemocných žáků, hodnocení úklidu ložnic uzamčení ložnic	
<b>12.00 – 17.30</b>	návraty žáků ze školy nebo praxe, osobní volno, program výchovy mimo vyučování, zájmová činnost, individuální studium, shromáždění výchovných skupin	
<b>17.30 – 18.00</b>	večeře ve školní jídelně – Po, Út, Čt	
<b>17.00 – 17.30</b>	večeře v školní jídelně – St	
<b>18.00 – 20.00</b>	studijní doba pro všechny žáky	
<b>20.00 – 21.00</b>	osobní volno, zájmová činnost program výchovy mimo vyučování	
<b>21.15 – 21.45</b>	Příprava na večerku (úklid pokoje, osobní hygiena)	
<b>21.45</b>	Večerka	

1. Volnočasové aktivity – individuální i organizované
  - a) sportovní, výchovně vzdělávací, kulturní a společenské, pracovní
  - b) osobní volno: - odpoledne: dle rozvrhu hodin na škole od 14.00 hod do 17.00 hod  
- večer: dle věku žáků od 20.00hod do 21.00hod, resp. 21.30 hod,
  - c) návštěvy kulturních akcí – individuální v době osobního volna a společné taktéž  
v době osobního volna na základě dobrovolnosti,  
besedy, přednášky, návštěvy filmových, divadelních představení, koncertů, muzea  
atd. – dle zájmu žáků a jejich finančních možností,
  - d) volná vycházka bez jakéhokoliv omezení: 1 x týdně – středa 3hod. (14.00 – 17.00 )
  - e) organizovaný program:
    1. shromáždění výchovných skupin 30 min./týden
    2. studijní doba 120 min./den
    3. přednášky, besedy, sportovní soutěže, turnaje, pracovní aktivity- dobrovolné
  - f) individuální program: v rámci osobního volna
  - g) odpočinek: individuální – v době osobního volna  
doba vymezená ke spánku – od 21.45 hod do 6.30 hod (rozdíly dle  
doby zahájení výuky na škole)
  - h) denní řád je možné po domluvě s vychovatelem individuálně upravit (praxe, studijní  
doba, vycházky,...)

## 1. Chování a pořádek v DM

Žáci ubytovaní v domově jsou povinni chovat se ukázněně a ohleduplně k sobě navzájem i ke všem ostatním osobám v DM i na veřejnosti. V domově chodí čistě a slušně oblečení, přezouvají se do domácí obuvi. Za domácí obuv se nepovažuje obuv sportovní (tenisky, botasky apod.), která slouží pro sportovní činnost. Čistění obuvi je možné pouze venku nebo v suterénu DM. Žáci odkládají svoji obuv do uzamykatelných skříňek v šatnách v suterénu domova mládeže. Za obuv v neuzamčené skříňce se neručí. Žáci si sami udržují pořádek na ložnicích i ve svých skříňkách jak na ložnicích tak i v šatnách. Vyhazování veškerých odpadků z oken a balkonů je přísně zakázáno. Žákům je v DM zakázáno kouření. Pití alkoholických nápojů je zakázáno v DM i mimo něj.

Vynášení nádobí ze školní jídelny není dovoleno. Výjimky v případě nemocných povoluje vychovatel, který koná dozor v jídelně při výdeji stravy.

Z bezpečnostních důvodů není žákům dovoleno používat v DM vlastních vařičů a varných konvic. K dispozici mají pro ohřívání, případně vaření pokrmů kuchyňku, vybavenou el.sporákem, mikrovlnou troubou, varnou konvicí a chladničkou.

Do DM se nedoporučuje nosit větší částky peněz a cenné věci. Za jejich případnou ztrátu se neručí. V nezbytných případech lze požádat na kratší dobu o úschovu těchto věcí u vychovatele.

Vzájemné návštěvy chlapců a dívek na ložnicích bez souhlasu vychovatele jsou zakázány. Všem žákům, ubytovaným v domově mládeže, je v průběhu školního roku (v době pobytu v DM) zakázáno koupání ve volné přírodě. Žáci mohou odjíždět domů nebo mimo obec i během týdne, ale s předběžným písemným souhlasem rodičů a povolením vychovatele, souhlas rodičů se nevyžaduje u žáků starších 18-ti let

Za vzorné chování a plnění svých povinností může vychovatel udělit mimořádnou vycházku a naopak za neplnění povinností může vychovatel vycházky omezit.

## 2. Odhlášení stravy

Nejsou-li žáci pro nemoc nebo z jiných závažných důvodů přítomni, jsou povinni si odhlásit stravu a to nejpozději do 13,00 hod. předcházejícího dne. Žáci si odhlašují stravu prostřednictvím terminálu v jídelně školy. V případě onemocnění přes víkend je třeba stravu odhlásit telefonicky na číslo 565 532 147 (jídelna) nebo 565 532 068 (DM) nejpozději v pondělí do 6,45 hod.

## 3. Návštěvy domova mládeže

Z hygienických a zdravotních důvodů není nikomu nepovolanému dovoleno vstupovat na ložnice žáků. Návštěvy přijímají žáci pouze v hale DM. Rodiče ubytovaných žáků mohou navštívit své děti s vědomím vychovatele kdykoliv.

## 4. Odjezdy z domova mládeže a příjezdy do DM

Žáci odjíždějí k rodičům v pátek po vyučování (nejpozději v 16,00 hod.) a do DM se mohou vracet v neděli od 18,00 do 21,30 hod. nebo v pondělí ráno od 5,00 hod. - dle možnosti spojení.

Odjezdy z DM v týdnu jsou žáci povinni nahlásit vychovateli na hlavní službě a současně doložit písemným souhlasem rodičů. V naléhavém případě je třeba telefonického

souhlasu rodičů. Souhlas rodičů nepotřebují žáci starší 18-ti let, mají ale povinnost nahlásit odjezd na recepci DM.

#### 5. Zdravotní a hygienická pravidla

Všichni žáci jsou povinni v DM dodržovat zásady osobní hygieny.

Nemůže-li žák z důvodu onemocnění či nevolnosti odejít do školy nebo na praxi, oznámí to vychovateli na hlavní službě, který zařídí další nezbytná opatření. Odchody z DM k lékaři a příchody od lékaře do DM žáci rovněž hlásí vychovateli na hlavní službě. Je-li žák hospitalizován, vychovatel ihned vyrozumí jeho rodiče.

Případné úrazy žáci ihned nahlásí vychovateli, který zajistí ošetření a v závažném případě zajistí lékařskou pomoc a napíše záznam o úrazu.

V domově mládeže je přísně zakázáno pěstování a přechovávání rostlin obsahujících omamné a psychotropní látky!

Rovněž je zakázáno v ubytovací prostorách chování jakýchkoliv zvířat a živočichů (myši, křečků, hadů, koček, psů apod.). Porušení tohoto zákazu může být důvodem k ukončení ubytování v domově mládeže.

Výměna ložního prádla se provádí 1x za 14 dní.

#### 6. Zásady bezpečnosti

V DM není dovoleno používání vlastních vařičů a varných konvic nebo el. spirál.

Žáci si sami v žádném případě neopravují elektroinstalaci a ani jiným způsobem do ní nezasahují. Každou závadu ihned nahlásí vychovateli a ten zajistí nápravu.

Při odchodu z ložnice jsou žáci povinni zhasnout světla, řádně uzavřít okna a zkontrolovat zda jsou uzavřeny vodovodní kohoutky.

Z bezpečnostních důvodů je přísně zakázáno nahýbat se přes zábradlí na schodišti a balkonech.

Při sportovní činnosti je nutno rovněž dbát zvýšené opatrnosti a řídit se pokyny vychovatele.

Příruční lékárnička pro poskytnutí první pomoci je umístěna na recepci v přízemí DM. Jakékoliv zjištěné závady v DM je každý povinen ihned nahlásit vychovateli.

V Humpolci dne 1.9.2011

Mgr. Otakar Březina  
Ředitel školy

**DENNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE, DUSILOV 384, Humpolec**

**05.30 – 06.30**            budíček, osobní hygiena, úklid pokoje, osobní volno  
**06.30 – 07.00**            snídane

---

**14.00 – 16.30**            osobní volno, program výchovy mimo vyučování

**16.30 – 17.00**            samostatný přesun do jídelny školy na večeři

**17.00 – 17.30**            večeře ve školní jídelně

**17.30 – 18.00**            samostatný přesun na domov mládeže

**18.00 – 19.00**            studijní doba pro všechny žáky

**19.00 – 21.30**            osobní volno

program výchovy mimo vyučování

**21.30 – 21.45**            Příprava na večerku (úklid pokoje, osobní hygiena)

**21,45**                      Večerka

ročník	PONDĚLÍ, ÚTERÝ, ČTVRTEK		STŘEDA	
	Odpolední vycházky	Večerní vycházky	Odpolední vycházky	Večerní vycházky
III.	Do 16.30	19.00 – 21.00		18.00 – 21.00
IV. + 18	Do 16.30	19.00 – 21.30		18.00 – 21.30

**Poznámka 1: Vycházky**            pro žáky, kteří nemají žádné studijní ani výchovné problémy,

**Poznámka 2: Odpolední vycházky ve středu**            bez omezení pro všechny žáky

### 1. Chování a pořádek v DM

Žáci ubytovaní v domově jsou povinni chovat se ukázněně a ohleduplně k sobě navzájem i ke všem ostatním osobám v DM i na veřejnosti. V domově chodí čistě a slušně oblečení, přezouvají se do domácí obuvi. Za domácí obuv se nepovažuje obuv sportovní (tenisky, botasky apod.), která slouží pro sportovní činnost. Čistění obuvi je možné pouze venku nebo v suterénu DM. Žáci odkládají svoji obuv do uzamykatelných skříněk v šatnách v suterénu domova mládeže. Za obuv v neuzamčené skříňce se neručí. Žáci si sami udržují pořádek na ložnicích i ve svých skříňkách jak na ložnicích tak i v šatnách. Vyhazování veškerých odpadků z oken a balkonů je přísně zakázáno. Žákům je v DM zakázáno kouření, pití alkoholických nápojů je zakázáno v DM i mimo něj. Vynášení nádobí ze školní jídelny není dovoleno. Výjimky v případě nemocných povoluje vychovatel, který koná dozor v jídelně při výdeji stravy.

Z bezpečnostních důvodů není žákům dovoleno používat v DM vlastních vařičů a varných konvic. K dispozici mají pro ohřívání, případně vaření pokrmů kuchyňku, vybavenou el.sporákem, mikrovlnou troubou, varnou konvicí a chladničkou.

Do DM se nedoporučuje nosit větší částky peněz a cenné věci. Za jejich případnou ztrátu se neručí. V nezbytných případech lze požádat na kratší dobu o úschovu těchto věcí u vychovatele.

Vzájemné návštěvy chlapců a dívek na ložnicích bez souhlasu vychovatele jsou zakázány. Všem žákům, ubytovaným v domově mládeže, je v průběhu školního roku (v době pobytu v DM) zakázáno koupání ve volné přírodě. Žáci mohou odjíždět domů nebo mimo obec i během týdne, ale s předběžným písemným souhlasem rodičů a povolením vychovatele, souhlas rodičů se nevyžaduje u žáků starších 18-ti let

Za vzorné chování a plnění svých povinností může vychovatel udělit mimořádnou vycházku a naopak za neplnění povinností může vychovatel vycházky omezit.

## 2. Odhlášení stravy

Nejsou-li žáci pro nemoc nebo z jiných závažných důvodů přítomni, jsou povinni si odhlásit stravu a to nejpozději do 13,00 hod. předcházejícího dne. Žáci si odhlašují stravu prostřednictvím terminálu v jídelně školy. V případě onemocnění přes víkend je třeba stravu odhlásit telefonicky na čísle 565 532 147 (jídelna) nebo 565 ..... (DM/škola) nejpozději v pondělí do 6,45 hod.

## 3. Návštěvy domova mládeže

Z hygienických a zdravotních důvodů není nikomu nepovolanému dovoleno vstupovat na ložnice žáků. Návštěvy přijímají žáci pouze v hale DM. Rodiče ubytovaných žáků mohou navštívit své děti s vědomím vychovatele kdykoliv.

## 4. Odjezdy z domova mládeže a příjezdy do DM

Žáci odjíždějí k rodičům v pátek po vyučování (nejpozději v 16,00 hod.) a do DM se mohou vracet v neděli od 18,00 do 21,30 hod. nebo v pondělí ráno od 5,00 hod. - dle možnosti spojení.

Odjezdy z DM v týdnu jsou žáci povinni nahlásit vychovateli na hlavní službě a současně doložit písemným souhlasem rodičů. V naléhavém případě je třeba telefonického souhlasu rodičů. Souhlas rodičů nepotřebují žáci starší 18-ti let, mají ale povinnost nahlásit odjezd na recepci DM.

## 5. Zdravotní a hygienická pravidla

Všichni žáci jsou povinni v DM dodržovat zásady osobní hygieny. Nemůže-li žák z důvodu onemocnění či nevolnosti odejít do školy nebo na praxi, oznámí to vychovateli na hlavní službě, který zařídí další nezbytná opatření. Odchody z DM k lékaři a příchody od lékaře do DM žáci rovněž hlásí vychovateli na hlavní službě. Je-li žák hospitalizován, vychovatel ihned vyrozumí jeho rodiče. Případné úrazy žáci ihned nahlásí vychovateli, který zajistí ošetření a v závažném případě zajistí lékařskou pomoc a napíše záznam o úrazu. V domově mládeže je přísně zakázáno pěstování a přechovávání rostlin obsahujících omamné a psychotropní látky!

Rovněž je zakázáno v ubytovací prostorách chování jakýchkoliv zvířat a živočichů (myší, křečků, hadů, koček, psů apod.). Porušení tohoto zákazu může být důvodem k

ukončení ubytování v domově mládeže.  
Výměna ložního prádla se provádí 1x za 14 dní.

#### 6. Zásady bezpečnosti

V DM není dovoleno používání vlastních vařičů a varných konvic nebo el. spirál. Žáci si sami v žádném případě neopravují elektroinstalaci a ani jiným způsobem do ní nezasahují. Každou závadu ihned nahlásí vychovateli a ten zajistí nápravu. Při odchodu z ložnice jsou žáci povinni zhasnout světla, řádně uzavřít okna a zkontrolovat zda jsou uzavřeny vodovodní kohoutky. Z bezpečnostních důvodů je přísně zakázáno nahýbat se přes zábradlí na schodišti a balkonech. Při sportovní činnosti je nutno rovněž dbát zvýšené opatrnosti a řídit se pokyny vychovatele. Příruční lékárnička pro poskytnutí první pomoci je umístěna na recepci v přízemí DM. Jakékoliv zjištěné závady v DM je každý povinen ihned nahlásit vychovateli.

V Humpolci dne 1.9.2009

Mgr. Otakar Březina  
Ředitel školy

**DENNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE, Nádražní 486, Humpolec**

<b>05.00 – 06.30</b>	budíček, osobní hygiena, úklid pokoje	PRAKTICKÉ VYUČ.
<b>06.30 – 07.00</b>	budíček, osobní hygiena, úklid pokoje	TEORETICKÉ VYUČ.
<b>05.15 – 06.30</b>	snídaně	PRAKTICKÉ VYUČ.
<b>06.45 – 07.15</b>	snídaně	TEORETICKÉ VYUČ.
	<b>ODBORNÝ VÝCVIK</b>	<b>TEORETICKÉ VYUČ.</b>
<b>13.00 – 16.30</b>	osobní volno, program výchovy mimo vyučování – Po, Út, Čt	
<b>13.00 – 15.55</b>	osobní volno, program výchovy mimo vyučování – St	
<b>16.35 – 17.00</b>	Shromáždění výchovné skupiny na klubovně DM – Po nebo Út,	
<b>17.00 – 17.30</b>	večeře ve školní jídelně – Po, Út, Čt	
<b>17.30 – 18.00</b>	večeře v školní jídelně – St	
<b>17.30 – 18.30</b>	studijní doba pro všechny žáky - Po, Út, Čt	
<b>16.00 – 17.00</b>	studijní doba pro všechny žáky – St	
<b>18.30 – 21.30</b>	osobní volno program výchovy mimo vyučování	
<b>21.30 – 21.45</b>	Příprava na večerku (úklid pokoje, osobní hygiena)	
<b>21.46</b>	Večerka	

ročník	PONDĚLÍ, ÚTERÝ, ČTVRTEK		STŘEDA	
	Odpolední vycházky	Večerní vycházky	Odpolední vycházky	Večerní vycházky
I.	Do 16.30		Do 15.55	18.00 – 20.00
II.	Do 16.30	18.30 – 20.30	Do 15.55	18.00 – 20.30
III.	Do 16.30	18.30 – 21.00	Do 15.55	18.00 – 21.00
nad 18.let	Do 16.30	18.30 – 21.30	Do 15.55	18.00 – 21.30

**Poznámka 1: Vycházky** pro žáky, kteří nemají žádné studijní ani výchovné problémy,

**Poznámka 2: Odpolední vycházky ve středu** bez omezení pro všechny žáky

### 1. Chování a pořádek v DM

Žáci ubytovaní v domově jsou povinni chovat se ukázněně a ohleduplně k sobě navzájem i ke všem ostatním osobám v DM i na veřejnosti. V domově chodí čistě a slušně oblečení, přezouvají se do domácí obuvi. Za domácí obuv se nepovažuje obuv sportovní (tenisky, botasky apod.), která slouží pro sportovní činnost. Čištění obuvi je možné pouze venku nebo v suterénu DM. Žáci odkládají svoji obuv do uzamykatelných skříněk v šatnách v suterénu domova mládeže. Za obuv v neuzamčené skříňce se neručí. Žáci si sami udržují pořádek na ložnicích i ve svých skříňkách jak na ložnicích tak i v

šatnách. Vyhazování veškerých odpadků z oken a balkonů je přísně zakázáno. Žákům je v DM zakázáno kouření, pití alkoholických nápojů je zakázáno v DM i mimo něj.

Vynášení nádobí ze školní jídelny není dovoleno. Výjimky v případě nemocných povoluje vychovatel, který koná dozor v jídelně při výdeji stravy.

Z bezpečnostních důvodů není žákům dovoleno používat v DM vlastních vařičů a varných konvic. K dispozici mají pro ohřívání, případně vaření pokrmů kuchyňku, vybavenou el.sporákem, mikrovlnou troubou, varnou konvicí a chladničkou.

Do DM se nedoporučuje nosit větší částky peněz a cenné věci. Za jejich případnou ztrátu se neručí. V nezbytných případech lze požádat na kratší dobu o úschovu těchto věcí u vychovatele.

Vzájemné návštěvy chlapců a dívek na ložnicích bez souhlasu vychovatele jsou zakázány. Všem žákům, ubytovaným v domově mládeže, je v průběhu školního roku (v době pobytu v DM) zakázáno koupání ve volné přírodě. Žáci mohou odjíždět domů nebo mimo obec i během týdne, ale s předběžným písemným souhlasem rodičů a povolením vychovatele, souhlas rodičů se nevyžaduje u žáků starších 18-ti let

Za vzorné chování a plnění svých povinností může vychovatel udělit mimořádnou vycházku a naopak za neplnění povinností může vychovatel vycházky omezit.

## 2. Odhlášení stravy

Nejsou-li žáci pro nemoc nebo z jiných závažných důvodů přítomni, jsou povinni si odhlásit stravu a to nejpozději do 13,00 hod. předcházejícího dne. Žáci si odhlašují stravu prostřednictvím terminálu v jídelně školy. V případě onemocnění přes víkend je třeba stravu odhlásit telefonicky na čísle 565 532 147 (jídelna) nebo 565 533 218 (DM/škola) nejpozději v pondělí do 6,45 hod.

## 3. Návštěvy domova mládeže

Z hygienických a zdravotních důvodů není nikomu nepovolanému dovoleno vstupovat na ložnice žáků. Návštěvy přijímají žáci pouze v hale DM. Rodiče ubytovaných žáků mohou navštívit své děti s vědomím vychovatele kdykoliv.

## 4. Odjezdy z domova mládeže a příjezdy do DM

Žáci odjíždějí k rodičům v pátek po vyučování (nejpozději v 16,00 hod.) a do DM se mohou vracet v neděli od 18,00 do 21,30 hod. nebo v pondělí ráno od 5,00 hod. - dle možnosti spojení.

Odjezdy z DM v týdnu jsou žáci povinni nahlásit vychovateli na hlavní službě a současně doložit písemným souhlasem rodičů. V naléhavém případě je třeba telefonického souhlasu rodičů. Souhlas rodičů nepotřebují žáci starší 18-ti let, mají ale povinnost nahlásit odjezd na recepci DM.

## 5. Zdravotní a hygienická pravidla

Všichni žáci jsou povinni v DM dodržovat zásady osobní hygieny.

Nemůže-li žák z důvodu onemocnění či nevolnosti odejít do školy nebo na praxi, oznámí to vychovateli na hlavní službě, který zařídí další nezbytná opatření. Odchody z DM k lékaři a příchody od lékaře do DM žáci rovněž hlásí vychovateli na hlavní službě.



Je-li žák hospitalizován, vychovatel ihned vyrozumí jeho rodiče.

Případné úrazy žáci ihned nahlásí vychovateli, který zajistí ošetření a v závažném případě zajistí lékařskou pomoc a napíše záznam o úrazu.

V domově mládeže je přísně zakázáno pěstování a přechovávání rostlin obsahujících omamné a psychotropní látky!

Rovněž je zakázáno v ubytovací prostorách chování jakýchkoliv zvířat a živočichů (myší, křečků, hadů, koček, psů apod.). Porušení tohoto zákazu může být důvodem k ukončení ubytování v domově mládeže.

Výměna ložního prádla se provádí 1x za 14 dní.

## 6. Zásady bezpečnosti

V DM není dovoleno používání vlastních vařičů a varných konvic nebo el. spirál.

Žáci si sami v žádném případě neopravují elektroinstalaci a ani jiným způsobem do ní nezasahují. Každou závadu ihned nahlásí vychovateli a ten zajistí nápravu.

Při odchodu z ložnice jsou žáci povinni zhasnout světla, řádně uzavřít okna a zkontrolovat zda jsou uzavřeny vodovodní kohoutky.

Z bezpečnostních důvodů je přísně zakázáno nahýbat se přes zábradlí na schodišti a balkonech.

Při sportovní činnosti je nutno rovněž dbát zvýšené opatrnosti a řídit se pokyny vychovatele.

Příruční lékárnička pro poskytnutí první pomoci je umístěna na recepci v přízemí DM  
Jakékoliv zjištěné závady v DM je každý povinen ihned nahlásit vychovateli.

V Humpolci dne 1.9.2009

Mgr. Otakar Březina  
Ředitel školy

Domov mládeže , Zámecká 911, Světlá nad SázavouDENNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

## ODBORNÝ VÝCVIK

- 5,15 - 6,00 hodin - budíček (dle ročníků a studijních oborů)
- 5,15 - 6,30 hodin - osobní hygiena, úklid ložnic, odchod z DM
- 5,45 - 6,50 hodin - snídaně (dle ročníků a studijních oborů)
- 6,15 - 7,00 hodin - začátek praxe (dle ročníků a studijních oborů)
- 11,30 -12,00 hodin - oběd

## VÝUKA

- 6,30 hodin - budíček
- 6,30 - 7,00 hodin - osobní hygiena
- 7,00 - 7,25 hodin - snídaně
- 7,40 hodin - začátek výuky
- 12,10 - 13,30 hodin - oběd

## ODPOLEDNÍ ČINNOST.

- 13,00 - 17,00 hodin - osobní volno, vycházky
- klubová činnost, sport
- studijní klid
- 17,00 - 17,30 hodin - večere
- 17,30 - 21,00 hodin - studijní klid, klubová činnost, sportovní činnost
- osobní volno, televize, počítače
- 21,00 - 21,30 hodin - příprava na večerku
- 21,30 hodin - večerka

## P R O V O Z D M

Domov mládeže je v provozu během školního roku každý týden od neděle 18.00 hodin do pátku 14.00 hodin. Ubytování o prázdninách je možné z organizačních důvodů po dohodě s vedoucí vychovatelkou. ( svářečské kurzy, autoškola apod.)

Poplatek za ubytování platí žáci převodem nebo složenkou na účet školy. Částka za ubytování je určena ředitelem školy dle platné vyhlášky.

## S T R A V O V Á N Í

Ubytování školy mají nárok se celodenně stravovat ( snídaně, oběd, večere) v jídelně školy. Jídla se vydávají podle režimu dne

Stravu žáci platí opět převodem nebo složenkou na účet školy. Podle potřeby si pak mohou jednotlivá jídla odhlásit na terminálu, který je umístěn v jídelně.

- žáci dodržují v jídelně zásady správného chování a stolování
- po jídle uklidí stůl
- pořadí nástupu k jídlu je stanoveno rozvrhem

#### V Y C H Á Z K Y

Pokud žáci dodržují řád DM , mají dobré studijní výsledky a neúčastní se programu v DM, mají možnost jít na vycházky. Vycházky mohou být v pondělí, úterý a čtvrtek do 16.00 hodin a ve středu do 18.00 hodin.

Pokud si žáci plní všechny své povinnosti a mají dobré studijní výsledky mohou jít po dohodě se svým vychovatelem na vycházky i po 16.00 hodině. Při odchodu se již musí nahlásit v kanceláři vychovatelů a zapisovat do sešitu vycházek.

Opuštění města musí předem povolit vychovatel na základě předběžného písemného souhlasu rodičů .Souhlas rodičů neplatí pro 18-ti leté. Vycházky mohou být omezeny nebo úplně vyloučeny při jejich zneužívání, při vykazování špatných studijních výsledků a pracovní morálky, nedodržování řádu apod.

#### B U D Í Č E K

Žáci , kteří vstávají na praxi mají budíček v 5,15 hodin a v 6.00 hodin.

Do výuky žáci vstávají v 6.30 hodin.

- povinností žáků je vstát tak, aby splnili své povinnosti v DM a včas se dostavili na OV nebo výuku. Odchod na vyučování je nejpozději v 7.15 hodin.
- žáci, kteří mají odpolední praxi, nemusí dodržovat budíček. Úklid jim bude obodován v 11,00 hodin.

#### Ú K L I D

- každé ráno provedou žáci úklid svých ložnic a rajonů
- vždy ve čtvrtek od 17,45 hodin probíhá v domově mládeže generální úklid, který vychovatelé kontrolují v 18,30 hodin

#### V E Č E R K A

- je ve 21,30 hodin
- výjimku může povolit pouze vychovatel

Změny řádu DM mohou být povoleny jen tehdy, jsou-li akce předem nahlášeny a naplánovány.

V Humpolci dne 1.9.2009

Mgr.Březina Otakar  
ředitel školy