



Vnitřní řád školní jídelny

Řád školní jídelny je součástí školního řádu. Ve školní jídelně se stravují žáci, zaměstnanci a cizí strážníci. Cizí strážníci si mohou oběd odnášet v jídlonosičích při dodržení podmínek v souladu s vnitřními předpisy školy.

Článek 1.

Práva a povinnosti žáků – strážníků a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

Žák – strážník má právo:

- a) stravovat se ve školní jídelně podle školského zákona,
- b) na kvalitní a vyváženou stravu.

Žák – strážník má povinnost:

- c) dodržovat řád a příslušné instrukce školní jídelny,
- d) chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování,
- e) řídit se pokyny vedoucí stravování, dohlízejícího pedagoga, vedoucí kuchařky,
- f) odkládat svršky a tašky v šatně
- g) umožnit plynulý chod výdeje obědů,
- h) odnést po jídle použité nádoby a zanechat po sobě čisté místo u stolu a zasunout židli,
- i) zamezit plýtvání s potravinami, nepohazovat potraviny po jídelně ani v okolí školy,
- j) nahlásit změnu bydliště, čísla účtu, ztrátu identifikačního čipu, ukončení stravování a okamžité vrácení čipu. Pokud čip nebude vrácen do 6 měsíců po odebrání poslední stravy, nebude již strážníkovi vrácena záloha za čip.
- k) Žák – strážník je povinen se přihlásit ke stravování vyplněním přihlášky ke stravování.
- l) Přihláška ke stravování platí po dobu, která je uvedena na přihlášce. Přihlášení ke stravování není nutno vyplňovat na každý školní rok zvlášť.

Článek 2.

Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky – strážníky, zákonnými zástupci a pracovníky školy

1. Dohled ve školní jídelně vydává žákům – strážníkům a zákonným zástupcům žáků takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu ŠJ, zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření.
2. Ve ŠJ se strážník chová slušně, zdraví pracovníky školy a respektuje pokyny dohlízejícího pracovníka, vedoucí školní jídelny a kuchařek.



Článek 2. Provoz školní jídelny

Do školní jídelny mají povolen vstup pouze platící žáci – strážníci. Obědy se vydávají v době od 11:00 do 14:30 hodin, v pátek v době od 11:00 do 14:00 hodin, výdej do jídelnosičů je v době od 10:40 do 11:00 hodin, a **jsou určeny k přímé spotřebě bez skladování.**

Článek 3. Úhrada za stravování

Ceny a normy podávaného jídla se řídí předpisy o školním stravování.

Poplatek za stravu žáků:

- Snídaně = 47,-Kč
- Oběd = 46,-Kč
- Večeře = 42,-Kč

Stravovací normativy platné od 1. 5.2020

Kategorie	Poplatek za stravu
Žáci – snídaně + přesnídávka + svačina	47,- Kč
Žáci – oběd	46- Kč
Žáci – večeře	42,- Kč
Zaměstnanci – oběd	36,- Kč
Cizí strážníci – oběd	96,-Kč

Cizí strážníci hradí náklady, které jsou dány kalkulací ŠJ celkem, včetně režie.

Pro žáky a zaměstnance se obědy do jídelnosičů vydávají v ceně finanční normy pouze v první den onemocnění, pokud se nejedná o infekční onemocnění. První den neplánované nepřítomnosti strážníka ve škole se považuje za pobyt ve škole.

Neodhlášený nebo nevyzvednutý oběd je hrazen v plné výši

Vzhledem k organizaci výuky je přesnídávka a svačina vydávána zároveň se snídaní.

Druhá večeře se podává s hlavní večeří.

Článek 4. Placení stravného

1. Žáci – strážníci hradí stravné formou sporožira, převodem z běžného účtu, složenkou nebo v hotovosti v pokladně školní jídelny a to jen v nutném případě.
2. Stravné se platí měsíc dopředu, inkasem k 15. dni v měsíci. Obědy se vydávají na osobní čip. **Tento čip je povinen žák – strážník, nebo zákonný zástupce dítěte zakoupit při přihlášení ke stravování, čímž souhlasí s podmínkami a řádem školní jídelny.** Čip se stává majetkem strážníka. V případě ztráty čipu je nutno bezodkladně zakoupit nový.



Článek 5.

Přihlášky ke stravování a odhlášky ze stravování

1. Odhlášky a přihlášky v pracovní dny si provádějí strážníci nejpozději den předem, osobně na terminálu u jídelny do 13:00hodin, nebo přes internetové objednávky.
2. Výběr oběda musí proběhnout nejpozději jeden pracovní den dopředu do 13.00 hod a výběr oběda č.2 nejpozději 5 pracovních dní dopředu a to jednou z těchto variant:
 - prostřednictvím webových stránek na adrese: <http://strav.nasejidelna.cz/0124>
 - přes terminál umístěný na chodbě školní jídelny
 - na tel. čísle 565 532 147
3. Škola odhlašuje žákům – strážníkům obědy pouze ve dnech, které se týkají celé školy /ředitelské volno, prázdniny/
4. V době nemoci (školních výletů apod.) si stravu odhlašuje žák – strážník sám.

Článek 6.

Výdej obědů

1. Žák – strážník použije dezinfekční přípravek při vstupu do výdejny, potom si vezme ták a příbor ze zásobníku u vstupu do jídelny. Řadí se u výdejního okna a před vydáním pokrmu přiloží čip k terminálu, který souží k evidenci výdeje. Po konzumaci oběda odnese žák – strážník použité nádobí do okénka k mycí lince, kde roztřídí použité nádobí.
2. Žáci – strážníci si mohou ovoce a zeleninu, kterou nezkonzumují v jídelně, odnést z jídelny, ale je důležité jejich opětné umytí. Přídavky obědů jsou nenárokové a závisí na průběhu výdeje obědů. Při nabírání pečiva jsou strážníci povinni použít kleště na pečivo (jednorázové rukavice).

Článek 7.

Jídelní lístek

Jídelní lístek je každý týden vyvěšen ve školní jídelně u terminálu a na webových stránkách školy.

Článek 8.

Vnitřní řád školní jídelny

Vnitřní řád školní jídelny je vyvěšen ve školní jídelně, na webových stránkách školy, intranetu a v kanceláři u vedoucí stravování.

Článek 9.

Zajištění bezpečnosti a pravidla chování

1. Žáci přicházejí do školní jídelny, v šatně si odloží své věci a umyjí si ruce, popř. použijí dezinfekční přípravek. Podle pokynů dohlížejícího pracovníka vstupují do jídelny k odběrovým oknům a k výdeji stravy. Při čekání na jídlo zachovávají žáci – strážníci pravidla slušného chování.
2. Dohled ve ŠJ zajišťují pracovníci školy.
3. V prostorách ŠJ dodržují žáci – strážníci pravidla slušného a bezpečného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Při přenášení jídla se strážníci chovají ukázněně, neběhají a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí pádu. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně v sedě.



4. Dojde-li k opaření či jinému úrazu ve ŠJ, ohlásí strážník tuto událost dohlížejícímu pracovníkovi nebo jinému zaměstnanci školy. Záznam o úrazu viz. Školní řád
5. Pracovnice kuchyně během výdeje obědů zajišťují mimořádný úklid jídelny (rozbité nádoby, rozlité tekutiny).

Článek 9.

Zacházení s majetkem školní jídelny

1. Žáci – strážníci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní jídelny a není jim dovoleno odnášení nádobí ze ŠJ.
2. Za každé svévolné poškození nebo zničení majetku školní jídelny, majetku žáků, pedagogických pracovníků či jiných osob žákem – strážníkem je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil.

Vnitřní řád školní jídelny byl projednán a schválen ředitelem školy.

Platnost vnitřního řádu školní jídelny začíná s účinností od 1.1.2025

Lenka Beznosková
vedoucí jídelny

Ing. Zdeněk Smiščík
ředitel školy