



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A JÍDELNY-VÝDEJNY PRO CIZÍ STRÁVNÍKY

Ve školní jídelně se stravují žáci, zaměstnanci a cizí strážníci.

Článek I. Provozovny stravovacích zařízení

Školní jídelna Fügnerova 570, 396 01 Humpolec IZO: 102463191	Školní jídelna – výdejna Dusilov 384, 396 01 Humpolec IZO: 181052491
---	---

Článek II. Práva a povinnosti cizích strážníků

Cizí strážník má právo:

- a) stravovat se ve školní jídelně a jídelně - výdejně

Cizí strážník má povinnost:

- b) dodržovat Vnitřní řád ŠJ a jídelny - výdejny a příslušné instrukce,
- c) chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování,
- d) řídit se pokyny vedoucí stravování a kuchařek,
- e) umožnit plynulý chod výdeje stravy,
- f) odnést po jídle použité nádobí a zanechat po sobě čisté místo u stolu a zasunout židli,
- g) zamezit plýtvání s potravinami,
- h) nahlásit změnu bydliště, ztrátu identifikačního čipu, ukončení stravování,
- i) strážník je povinen se přihlásit ke stravování vyplněním přihlášky ke stravování.
- j) přihláška ke stravování platí po dobu, která je uvedena na přihlášce. Převzetím řádně vyplněné přihlášky ke stravování škola uzavírá se strážníkem smluvní vztah o zajištění stravování, a to od data přihlášení ke stravování na přihlášce, do data trvalého odhlášení stravování ve ŠJ.
- k) Nepouštět na svůj osobní čip žádné jiné osoby do ŠJ nebo do školní jídelny-výdejny.

Článek III. Provoz školní jídelny / jídelny - výdejny

Obědy pro cizí strážníky se vydávají

Výdej oběda	
11:30 - 12:30 14:00 - 14:15	Školní jídelna
10:50 - 11:45	Školní jídelna - výdejna
Výdej oběda do jídelnosičů (jsou určeny k přímé spotřebě bez skladování)	
10:40 - 11:00	Školní jídelna
10:35 - 10:50	Školní jídelna - výdejna



Úhrada za stravování

- Ceny a normy podávaného jídla se řídí předpisy o školním stravování.

Stravovací normativy platné od 1. 4.2026

Kategorie	Ceny stravného včetně DPH
Cizí strávníci - oběd	110 Kč

Placení stravného

- Platby stravného jsou inkasovány zpětně z běžných účtů. Nebo jsou uhrazeny složenkou, ve výjimečných případech lze uhradit stravné hotově v kanceláři ŠJ.
- K prokázání oprávněnosti nároku na stravu slouží čipy, které současně umožňují změnu druhu oběda, odhlášení stravy na terminále, včetně otvírání vchodu do školní jídelny a jídelny-výdejny. **Čipy se vydávají v kanceláři ŠJ. Cena čipu je 100 Kč v hotovosti. Čipy jsou nevratné! V případě ztráty čipu je nutno bezodkladně zakoupit nový.**

Přihlášky ke stravování a odhlášky ze stravování

Odhlášky a přihlášky v pracovní dny si provádějí strávníci nejpozději den předem, osobně na terminálu u jídelny do 13:00hodin, nebo přes internetové objednávky.

Výběr oběda musí proběhnout nejpozději jeden pracovní den dopředu do 13.00 hod a výběr oběda č.2 nejpozději 5 pracovních dní dopředu a to jednou z těchto variant:

- prostřednictvím webových stránek na adrese: <http://strav.nasejidelna.cz/0124>,
- přes terminál umístěný na chodbě školní jídelny,
- na tel číse 773 574 231 lze si dohlásit oběd na ten samý den do 7:00 hodin,
- škola odhlašuje strávníkům stravu pouze ve dnech uzavření ŠJ.

Výdej stravy

Strávník při vstupu do ŠJ / ŠJ - výdejny dodržuje hygienické minimum. Při vstupu si vezme táč a příbor ze zásobníku. Řadí se u výdejního okna a před vydáním pokrmu přiloží čip k terminálu, který souží k evidenci výdeje. Po konzumaci stravy odnese strávník použité nádobí do okénka k mycí lince, kde roztřídí použité nádobí a zbytky jídla vyhodí do připravených nádob.

Strávníci si mohou ovoce a zeleninu, kterou nezkonzumují ve ŠJ či jídelně - výdejně, odnést, ale je důležité jejich opětné umytí. Přidavky stravy jsou nenárokové a závisí na průběhu výdeje obědů. Při nabírání pečiva mohou strávníci použít kleště na pečivo (jednorázové rukavice).

Jídelní lístek

- Jídelní lístek je každý týden vyvěšen ve ŠJ a školní jídelně - výdejně u terminálu a na webových stránkách školy.

Vnitřní řád ŠJ a školní jídelny - výdejny

- Vnitřní řád ŠJ a školní jídelny - výdejny je vyvěšen ve ŠJ a školní jídelně - výdejně, na webových stránkách školy, intranetu a je uložen v kanceláři u vedoucí stravování a u ředitele školy.



Článek IV. Zajištění bezpečnosti a pravidla chování

Strávníci přicházejí do ŠJ a školní jídelny - výdejny a dodržují zásady hygienického minima. Při čekání na jídlo zachovávají pravidla slušného chování.

V prostorách ŠJ a ŠJ - výdejny dodržují strávníci pravidla slušného a bezpečného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Při přenášení jídla se strávníci chovají ukázněně a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí pádu. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Pracovnice kuchyně během výdeje obědů zajišťují mimořádný úklid jídelny (rozbité nádoby, rozlité tekutiny).

Článek V. Zacházení s majetkem ŠJ a školní jídelny - výdejny

- a) Strávníci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení ŠJ a školní jídelny - výdejny a není jim dovoleno odnášení nádobí ze ŠJ a ŠJ - výdejny.
- b) Za každé svévolné poškození nebo zničení majetku ŠJ a školní jídelny - výdejny strážníkem je vyžadována úhrada po strážníkovi, který poškození způsobil.

Vnitřní řád ŠJ a školní jídelny - výdejny pro cizí strávníky byl projednán a schválen ředitelem školy.

Platnost vnitřního řádu ŠJ a školní jídelny - výdejny pro cizí strávníky začíná s účinností od 1.9.2026

Vedoucí stravování: Lenka Beznosková

Ing. Zdeněk Smíščík
ředitel školy